

Частное образовательное учреждение Дополнительного Профессионального образования
«Центр Профессионального образования»
(ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт»)

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ЧОУ ДПО «ЦПР «ЭКСПЕРТ»



_____ / Д.Н. Дегтярь
«10» января 2025г.

Положение
о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления
слушателей по дополнительным профессиональным программам,
по программам профессионального обучения
ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт»

г. Санкт-Петербург
2025г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей Частного образовательного учреждения Дополнительного Профессионального образования «Центр Профессионального образования» (ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт») (далее – Учебный центр) регламентирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее слушателей) по дополнительным профессиональным программам, по программам профессионального обучения (далее образовательные программы), обучающихся на основании заключенных договоров на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании);
- Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Устава ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт», осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее - образовательная организация);
- локальных актов ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт».

1.3. К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. К освоению программам профессионального обучения допускаются:

- лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего;
- лица, уже имеющие профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего;
- лица, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня (повышение разряда / квалификации).

1.5. Обучение по образовательным программам осуществляется на основании договора об обучении (договора об оказании платных образовательных услуг), заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

II. Порядок приема слушателей

2.1. На обучение в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются на обучение в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Законом об образовании.

2.2. Прием в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» ведется без вступительных испытаний. Прием ведется в течение всего календарного года.

2.3. Количество мест для приема на дополнительные образовательные программы, реализуемые в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» по очной форме, определяется возможностью учебного центра обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда). Количество слушателей, обучаемых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

2.4. До заключения договора на оказание образовательных услуг, слушатели и/или их законные представители имеют право ознакомиться с лицензией, уставными документами и локальными актами образовательной организации, размещенными на официальном сайте ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» в сети Интернет или предоставляемыми на физическом носителе.

2.5. Прием документов в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» проводится по личному заявлению поступающего и (или) заявки от юридического лица по факту заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Заявление/заявка оформляется на имя директора как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом. Форма заявления/заявки представлена в Приложении к договору.

2.6. При приеме в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» поступающий (как физическое лицо) предоставляет: копию документа, удостоверяющего личность и гражданство; копию документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справку об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования; заявление о приеме на обучение, согласие на обработку персональных данных.

2.7. При приеме в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» по заявкам организаций (предприятий), юридическим лицом предоставляются сведения и (или) копии документов на каждого слушателя: документа, удостоверяющего личность и гражданство, документа о среднем профессиональном /высшем образовании или справка об обучении в учреждении среднего профессионального /высшего образования, согласие на обработку персональных данных.

2.8. Лицо, зачисленное в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

2.9. На основании заключенного договора на оказание образовательных услуг, заявки и предоставленных документов издается приказ о зачислении обучающегося на дополнительную профессиональную программу.

III. Режим и формы обучения

3.1 Реализация дополнительных образовательных программ в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» осуществляется в следующих формах со следующими режимами обучения:

- очно – с отрывом от работы;
- заочно – без отрыва от работы (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий).
- очно-заочно – с частичным отрывом от работы.

3.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации составляет не менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

3.3. Образовательный процесс ведется в течение всего календарного года и ведется на русском языке.

3.4. Для реализации дополнительных профессиональных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

3.5. Образовательный процесс включает в себя следующие виды обучения: лекции, практические и семинарские занятия, деловые игры, консультации, выездные занятия и другие виды учебных занятий, определенных учебным планом.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью - 45 (сорок пять) минут. После каждого академического часа предусматривается перерыв продолжительностью 5 (пять) минут, между парами 10 (десять) минут, перерыв на обед 30 (тридцать) минут.

3.7. Максимальный объем учебной нагрузки слушателя составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

IV. Порядок перевода слушателей

4.1. Перевод с одной образовательной программы на другую допускается по соглашению сторон или при составлении индивидуальной программы обучения.

4.2. Перевод с одной формы обучения на другую также допускается по соглашению сторон.

V. Порядок отчисления слушателей

5.1. Отчисление слушателей производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе слушателя;
- по инициативе ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» в случаях: применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя

его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае не исполнения обязательств по договору оказания образовательных услуг со стороны заказчика.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» в том числе в случае ликвидации ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт»

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является:

- завершение обучения и получение документа об обучении;
- приказ об отчислении слушателя в случае прекращения обучения по инициативе слушателя или по инициативе образовательной организации.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» в 5-дневный срок после приказа об отчислении слушателя выдает отчисленному из образовательной организации справку об обучении.

VI. Порядок восстановления на обучение

6.1. Восстановление в ЧОУ ДПО «ЦПР «Эксперт» по программам по дополнительного профессионального образования не предусмотрено.